**РЕЕСТР ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТОВ**

(кроме целей обработки персональных данных в процессе трудовой деятельности и

при осуществлении административных процедур)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель обработки** | **Подразделение (лицо), ответственное за обработку** | **Категории лиц** | **Категории данных** | **Правовая основа** | **Категории**  **получателей** | **Срок хранения** |
| **Рассмотрение резюме (анкет) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора** | Сектор правовой, кадровой и организационной работы | Физические лица, которые направили резюме | Фамилия, собственное имя, отчество,  год рождения, сведения об образовании  и опыте работы, контактный номер  телефона, адрес электронной почты | 1. В случае направления резюме (анкеты) в электронном виде - обработка на основании согласия субъекта персональных данных ст. 5 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. N 99-З  «О защите персональных данных» (далее Закон)  2. В случае направления (предоставлении)  резюме (анкеты) в письменном  виде - обработка персональных обрабатывается без согласия субъекта (абз. 16 ст. 6 Закона) | Данные третьим лицам не передаются | В случае непринятия на работу -  1 год,  в случае принятия-1 месяц |
| **Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц** | Ответственное структурное подразделение | Граждане,  в т.ч. представители юридических лиц | Фамилия, собственное имя, отчество, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные сведения, указанные в обращении | абз. 20 ст. 6 Закона обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (ст. 12 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г.  № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц») | Данные третьим лицам не передаются | 5 лет  (п. 76 Перечня) |
| **Предварительная запись на личный прием** | Сектор правовой, кадровой и организационной работы | Граждане,  в т.ч. представители юридических лиц | Фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии), контактный телефон, суть вопроса | абз. 20 ст. 6 Закона обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами ( пункт 7 статьи 6 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц») | Данные третьим лицам не передаются | 1 год со дня предварительной записи на личный прием |
| **Проведение «прямых телефонных линий»** | Ответственное структурное подразделение | 1. Лица, обратившиеся на «прямую телефонную линию» 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в ходе проведения «прямой телефонной линии» | Фамилия, собственное имя, отчество, адрес места жительства и (или) работы (учебы), контактный телефон (при необходимости), суть обращения, иные персональные данные, указанные в ходе проведения «прямой телефонной линии» | абз. 20 ст. 6 Закона обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац второй подпункта 1.1 пункта 1 Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 2 «О дебюрократизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения») | Данные третьим лицам не передаются | 5 лет |
| **Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, не связанных с осуществлением основных задач, возложенных на предприятие (например, поставка, купля-продажа, подряд и т. п.)** | Лица, уполномоченные на подписание договора | Граждане и представители юридических лиц | Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости) | 1. В случае заключения договора с физическим лицом - обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац 15 статьи 6 Закона) 2. В случае заключения договора с юридическим лицом - обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса) | Данные третьим лицам не передаются | 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора |
| **Поступление в аспирантуру** | Ученый секретарь | Лица, поступающие в аспирантуру | Фамилия, собственное имя, отчество, фото,  год рождения, сведения об образовании  и опыте работы, контактный номер  телефона, адрес регистрации (пребывания) | абз. 20 ст. 6 Закона обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (п.3.1 ст. 218 Кодекса Республики Беларусь «Об образовании», Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12.06.2012 №62 «О перечне документов, представляемых лицами, поступающими в аспирантуру, докторантуру» | Данные третьим лицам не передаются | В случае незачисления -5 лет,  в случае зачисления-50 лет |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель обработки** | **Подразделение (лицо), ответ-**  **ственное за обработку** | **Категории лиц** | **Категории данных** | **Правовая основа** | **Категории получа- телей1** | **Срок хранения2** |
| порядка |  |  |  | наблюдения в интересах обес- печения общественного поряд- ка“ |  | видеонаблюдения, утвержденного по- становлением Со- вета Министров Республики Бела-  русь от 11 декабря 2012 г. № 1135 |