

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
26 апреля 2010 г. № 200

**Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан**

Наименование административной процедуры	Государственный орган (иная организация), в котором гражданин должен обратиться	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемых) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6

**ГЛАВА 1  
ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ**

**1.1.1. Принятие решения: \*\*  
\***

<p><b>1.1.5.</b> о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий</p>	<p>местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация</p>	<p>заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете</p> <p>документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права</p> <p>сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - в случае постановки на</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>
---	---	---	------------------	--	------------------

учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества

домовая книга (при ее наличии) – в случае постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, проживающих в многоквартирном, блокированном жилом доме

<b>1.1.6.</b>	о местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления
---------------	--	--	-----------	---------------------------------

документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права

сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества

<b>1.1.7.</b>	о местный исполнительный и распорядительный орган	заявление паспорта или иные документы,	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления
---------------	---	--	-----------	---------------------------------

нуждающихся в улучшении жилищных условий

местный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация

удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан

**1.1.8.** о постановке на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии

организация по месту работы, службы, учебы, сельскохозяйственная организация

заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии

бесплатно

1 месяц со дня подачи заявления

документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, - в случае наличия такого права

**1.1.24.** о предоставлении одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения

местный исполнительный и распорядительный орган, организация, в которой граждане состоят на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий

заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

сведения о доходе и имуществе гражданина и членов его семьи, улучшающих вместе с ним жилищные условия

предварительный договор приобретения жилого помещения - в случае приобретения жилого помещения

свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственный акт на право собственности на землю либо на право

бесплатно

1 месяц со дня подачи заявления

в течение срока строительства (реконструкции), оговоренного в договоре, предусматривающем строительство (реконструкцию) жилого помещения, но не более 3 лет со дня перечисления на специальный счет «Субсидия», а в случае приобретения жилого помещения - 6 месяцев

пожизненного наследуемого владения земель – в случае строительства (реконструкции) многоквартирного, блокированного жилого дома

удостоверенное нотариально обязательство о неоформлении в собственность занимаемого по договору найма жилого помещения с последующим его освобождением – в случае наличия такого помещения

<b>1.1.27.</b> о предоставлении по месту работы, военнотрудовой службы ащему, лицу рядового или начальству ющего состава органов внутренних дел, финансовых расследований, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, прокурорскому работнику денежной компенсации за найм (поднайма) жилого помещения, проживание в гостинице	организация заявления паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления договора найма (поднайма) или срока проживания в гостинице
	договор найма жилого помещения частного жилищного фонда, или договор поднайма жилого помещения государственного жилищного фонда, или договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии		
	документы, подтверждающие фактические расходы по найму (поднайму) жилого помещения:		
	за проживание в гостинице или общежитии		
	за пользование жилым помещением и электрической энергией – для лиц, проживающих по договорам поднайма		

жилого помещения  
государственного  
жилищного фонда

### 1.3.

#### Выдача справки:

1.3.1. о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	местный исполнительный распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственной организация	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	6 месяцев
--	--	--	-----------	------------------	-----------

## ГЛАВА 2 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	организация по месту работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	организация по месту работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	организация по месту работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)	организация по месту работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	организация по месту работы, службы, учебы, а также по труду, занятости и социальной защите местного исполнитель	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы, стипендии, пособия	на срок, указанный в листке нетрудоспособности (справке о временной нетрудоспособности)

ного и  
распорядите  
льного  
органа,  
осуществляю  
щий  
назначение  
пособия  
(далее –  
орган по  
труду,  
занятости и  
социальной  
защите),  
органы  
Фонда  
социальной  
защиты  
населения  
Министерств  
а труда и  
социальной  
защиты

<b>2.6.</b>	организация заявления	бесплатно	10 дней со единовременн
<b>Назначение пособия в связи с рождением ребенка</b>	по месту работы, службы, учебы, орган по труду, занятости и социальной защите	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	дня подачи о заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаци
	справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь		й –
	свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь		1 месяц
	свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)		
	копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей		
	выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей)		

(удочерителей)  
(далее –  
усыновители),  
опекунов) или иные  
документы,  
подтверждающие их  
занятость

домовая книга (при  
ее наличии) – для  
граждан, проживающих  
в многоквартирном,  
блокированном жилом  
доме

копия решения суда о  
расторжении брака  
либо свидетельство о  
расторжении брака  
или иной документ,  
подтверждающий  
категорию неполной  
семьи, – для  
неполных семей

<b>2.8.</b>	организация заявления по месту работы, службы, учебы, орган по труду, занятости и социальной защите	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заключение врачебно-консультационной комиссии	бесплатно	10 дней со единовременн дня подачи о заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государств енных органов, иных организаци й – 1 месяц
-------------	---	--	-----------	---

<b>2.9.</b>	организация заявления по месту работы, службы, учебы, орган по труду, занятости и социальной защите	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства)	бесплатно	10 дней со по день дня подачи достижения заявления, ребенком а в случае возраста 3 запроса лет документов и (или) сведений от других государств енных органов, иных организаци й – 1 месяц
-------------	---	--	-----------	---

копия решения суда  
об усыновлении – для  
семей, усыновивших  
детей

выписки (копии) из  
трудовых книжек  
родителей  
(усыновителей,  
опекунов) или иные  
документы,  
подтверждающие их  
занятость

домовая книга (при  
ее наличии) – для  
граждан, проживающих  
в многоквартирном,  
блокированном жилом  
доме

справка о том, что  
гражданин является  
обучающимся или  
воспитанником  
учреждения  
образования (с  
указанием иных  
необходимых  
сведений, которыми  
располагает  
учреждение  
образования)

копия решения суда о  
расторжении брака  
либо свидетельство о  
расторжении брака  
или иной документ,  
подтверждающий  
категорию неполной  
семьи, – для  
неполных семей

справка о выходе на  
работу, службу,  
учебу до истечения  
отпуска по уходу за  
ребенком в возрасте  
до 3 лет и  
прекращении выплаты  
пособия – при  
оформлении отпуска  
по уходу за ребенком  
до достижения им  
возраста 3 лет  
другим членом семьи

<b>2.12.</b>	организация заявления	бесплатно	10 дней со по 31
<b>Назначение</b>	по месту		дня подачи декабря
<b>пособия на</b>	работы, паспорт или иной		заявления, календарного
<b>детей</b>	службы, документ,		а в случае года, в
<b>старше 3</b>	учебы, удостоверяющий		запроса котором
<b>лет</b>	орган по личности		документов назначено
	труду,		и (или) пособие,
	занятости и свидетельства о		сведений либо по день
	социальной рождении		от других достижения
	защите несовершеннолетних		государств ребенком 16-



детей  
(представляются на  
всех детей) (для  
иностранных граждан  
и лиц без  
гражданства, которым  
предоставлен статус  
беженца в Республике  
Беларусь, - при  
наличии таких  
свидетельств)

енных , 18-летнего  
органов, возраста  
иных  
организаци  
й -  
1 месяц

домовая книга (при  
ее наличии) - для  
граждан, проживающих  
в многоквартирном,  
блокированном жилом  
доме

копия решения суда о  
расторжении брака  
либо свидетельство о  
расторжении брака  
или иного документа,  
подтверждающего  
категорию неполной  
семьи, - для  
неполных семей

копия решения суда  
об усыновлении - для  
семей, усыновивших  
детей

справка о том, что  
гражданин является  
обучающимся, - на  
детей старше 14 лет  
(представляется на  
дату определения  
права на пособие и  
на начало учебного  
года), а для  
учащихся,  
обучающихся за счет  
собственных средств,  
дополнительно  
указываются  
соответствующие  
сведения

справка о том, что  
гражданин является  
обучающимся или  
воспитанником и  
относится к  
приходящему  
контингенту, - на  
детей, посещающих  
учреждения  
образования (в том  
числе дошкольные) с  
круглосуточным  
режимом пребывания

ребенка

сведения о  
полученных доходах  
(их отсутствии)  
каждого члена семьи  
за год,  
предшествующий году  
обращения

удостоверение  
ребенка-инвалида -  
для семей,  
воспитывающих  
ребенка-инвалида в  
возрасте до 18 лет

справка об удержании  
алиментов и их  
размере

справка о призыве на  
срочную военную  
службу - для семей  
военнослужащих,  
проходящих срочную  
военную службу

удостоверение  
инвалида - для  
родителя в неполной  
семье, которому  
установлена  
инвалидность I или  
II группы

выписки (копии) из  
трудовых книжек  
родителей  
(усыновителей,  
опекунов) или иных  
документов,  
подтверждающих их  
занятость

<b>2.13.</b>	организация листов	бесплатно	не позднее на срок,
<b>Назначение пособия по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет</b>	по месту работы, службы	нетрудоспособности	дня указанный в листке очередной нетрудоспособности платы
<b>2.14.</b>	организация листов	бесплатно	не позднее на срок,
<b>Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет</b>	по месту работы, службы	нетрудоспособности	дня указанный в листке очередной нетрудоспособности платы

в случае  
болезни  
матери  
либо  
другого  
лица,  
фактически  
осуществля  
ющего уход  
за  
ребенком

<p>2.16. <b>Назначение пособия при санаторно-курортном лечении ребенка-инвалида</b></p>	<p>организация листок по месту работы, службы нетрудоспособности</p>	<p>бесплатно</p>	<p>не позднее на срок, дня указанный в выплаты листке очередной нетрудоспособности заработной платы</p>
<p>2.18. <b>Выдача справки о размере назначенного пособия на детей и периоде его выплаты</b></p>	<p>организация паспорт или иной документ, назначившая удостоверяющий и личность выплачивающая пособие</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 дней со дня обращения бессрочно</p>
<p>2.19. <b>Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении и выплаты пособия</b></p>	<p>организация по месту работы, службы -</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 дней со дня обращения бессрочно</p>
<p>2.20. <b>Выдача справки об удержании алиментов и их размере</b></p>	<p>организация паспорт или иной документ, удостоверяющий личность службы или личность по месту получения пенсии, пособия</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 дней со дня обращения бессрочно</p>
<p>2.24. <b>Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году</b></p>	<p>организация по месту работы, службы -</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 дней со дня обращения бессрочно</p>

путевкой  
за счет  
средств  
государств  
енного  
социальног  
о  
страховани  
я в лагерь  
с  
круглосуто  
чным  
пребывание  
м

<p><b>2.25.</b> <b>Выдача</b> <b>справки о</b> <b>нахождении</b> <b>в отпуске</b> <b>по уходу</b> <b>за</b> <b>ребенком</b> <b>до</b> <b>достижения</b> <b>им</b> <b>возраста</b> <b>3 лет</b></p>	<p>организация по месту работы, службы</p>	<p>-</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 дней со дня обращения</p>	<p>бессрочно</p>
<p><b>2.29.</b> <b>Выдача</b> <b>справки о</b> <b>периоде,</b> <b>за который</b> <b>выплачено</b> <b>пособие по</b> <b>беременнос</b> <b>ти и родам</b></p>	<p>организация по месту работы, службы, учебы, орган по труду, занятости и социальной защите, органы Фонда социальной защиты населения Министерств а труда и социальной защиты</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>3 дня со дня обращения</p>	<p>бессрочно</p>
<p><b>2.35.</b> <b>Выплата</b> <b>пособия</b> <b>(материаль</b> <b>ной</b> <b>помощи) на</b> <b>погребение</b></p>	<p>организация по месту работы, службы умершего (погибшего) или одного из родителей умершего ребенка (детей), орган, назначающий и (или) выплачивающ</p>	<p>заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государств енных органов, иных организац ий -</p>	<p>единовременн о</p>

ий пенсию, свидетельство о  
пособие по смерти - в случае,  
безработице если смерть  
, местный зарегистрирована за  
исполнитель пределами Республики  
ный и Беларусь  
распорядите  
льный орган свидетельство о  
рождении (при его  
наличии) - в случае  
смерти ребенка  
(детей)

1 месяц

справка о том, что  
умерший в возрасте  
от 18 до 23 лет на  
день смерти являлся  
обучающимся или  
воспитанником  
учреждения  
образования, - в  
случае смерти лица в  
возрасте от 18 до 23  
лет

#### ГЛАВА 18

#### ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ВЫПИСКИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ

18.7.	организация заявление	бесплатно	5 рабочих	6 месяцев
<b>Выдача</b>	по месту		дней со	
<b>справки о</b>	работы, паспорт или иной		дня подачи	
<b>наличии</b>	службы, документ,		заявления,	
<b>или об</b>	учебы, удостоверяющий		а при	
<b>отсутствии</b>	налоговый личность		необходимо	
<b>исполнител</b>	орган по		сти	
<b>ьных</b>	месту		проведения	
<b>листов и</b>	постановки		специально	
<b>(или) иных</b>	гражданина		й (в том	
<b>требований</b>	на учет		числе	
<b>о</b>	(месту его		налоговой)	
<b>взыскании</b>	жительства)		проверки,	
<b>с лица</b>			запроса	
<b>задолженно</b>			документов	
<b>сти по</b>			и (или)	
<b>налогам,</b>			сведений	
<b>другим</b>			от других	
<b>долгам и</b>			государств	
<b>обязательс</b>			енных	
<b>твам перед</b>			органов,	
<b>Республико</b>			иных	
<b>й</b>			организаци	
<b>Беларусь,</b>			й -	
<b>ее</b>			1 месяц	
<b>юридически</b>				
<b>ми и</b>				
<b>физическим</b>				
<b>и лицами</b>				
<b>для</b>				
<b>решения</b>				
<b>вопроса о</b>				
<b>выходе из</b>				
<b>гражданств</b>				

**а**  
**Республики**  
**Беларусь**

<b>18.13.</b>	организация паспорт или иной	бесплатно	в день	бессрочно
<b>Выдача</b>	по месту документ,		обращения	
<b>справки о</b>	работы, удостоверяющий			
<b>доходах,</b>	службы и личность			
<b>исчисленны</b>	иному месту			
<b>х и</b>	получения			
<b>удержанных</b>	доходов			
<b>суммах</b>				
<b>подоходног</b>				
<b>о налога с</b>				
<b>физических</b>				
<b>лиц</b>				

---

\*Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.

От гражданина могут быть истребованы документы, подтверждающие его полномочия, если с заявлением обращается представитель заинтересованного лица, а также иные документы в случаях, указанных в пункте 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

\*\*В случае полного освобождения гражданина в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, гражданин вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляет документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения помимо документа, подтверждающего внесение платы, – документ, подтверждающий право на частичное освобождение.

\*\*\*Пункты в настоящем перечне обозначаются несколькими арабскими цифрами, разделенными точками. Цифры до точки обозначают номер главы, а после точки – порядковый номер в пределах главы.